



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
BASHKIA SHKODËR**

Nr. \_\_\_\_\_ Prot

Shkodër, më \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2018

**DRAFT KONTRATË SHËRBIM PASTRIMI BASHKIA  
SHKODËR**

**“Shërbimi i pastrimit Bashkia Shkodër” Loti i I-rë**

**DUKE MARRË PARASYSH SE:**

Bashkia Shkodër ka ftuar Kompanitë e Shërbimit të paraqesin ofertat e tyre për Shërbimin e pastrimit në lidhje me këtë Kontratë.

Ndër ofertat e marra nga Bashkia Shkodër oferta e tenderit e paraqitur me \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2018 nga Kontraktuesi \_\_\_\_\_.

Kontrata është lidhur sot më datë \_\_\_\_\_, midis:

**Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër, e përfaqësuar nga Zj.Voltana Ademi në cilësinë e kryetarit të Bashkisë Shkodër, që në vijim do të quhet „Autoriteti Kontraktor“**

*Dhe*

**Kontraktuesi” \_\_\_\_\_** " përfaqësuar nga administratori z....., me nr. NUIS-i ....., me tagër dhe kompetencë të plotë për të përfaqësuar shoqërinë në të gjitha marrëdhëniet me investitorin Bashkia Shkodër për realizimin e objektit të Kontratës.

**TANI E TUTJE ËSHTË RËNË DAKORT si më poshtë vijon:**

## **Neni 1**

### **Baza ligjore**

- ✓ Kodi Civil, miratuar me ligjin nr.7850, datë 29.07.1994, i ndryshuar,
- ✓ Ligji nr.9643 datë 20.11.2006 “Për Prokurimin Publik”, i ndryshuar
- ✓ VKM nr.914 dt.29.12.2014 “Për Miratimin e rregullave të prokurimit publik” i ndryshuar.
- ✓ Ligji nr.48/2014 ”Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare” i ndryshuar.
- ✓ Ligji nr.139, datë 17.12.2015 “Për vetqeverisjen vendore”
- ✓ VKM nr. 175, datë 19.01.2011 “Për miratimin e strategjisë kombëtare të menaxhimit të mbetjeve dhe të planit kombëtar të menaxhimit të mbetjeve”
- ✓ Ligji nr. 10463, datë 22.09.2011 “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve”, i ndryshuar
- ✓ VKM nr.418, datë 25.06.2014 “Për grumbullimin e diferencuar të mbetjeve urbane”
- ✓ Ligji nr.8094, datë 21.03.1996 “Për largimin publik të mbeturinave”
- ✓ VKB Shkodër, nr.83, datë 26.12.2017 “Për miratimin e Planit Lokal të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve të ngurta Urbane Bashkia Shkodër 2017-2022”

## **Neni 2**

### **Përkufizime**

#### **2.1 Kontrata**

“**Kontratë**”, nënkupton marrëveshjen e shkruar, e lidhur midis Autoritetit Kontraktor dhe Operatorit Ekonomik. Ajo përbëhet nga:

- Këto kushte dhe Termat e veçanta të Kontratës
- “**Specifikimet teknike**” siç janë paraqitur në dokumentet e tenderit dhe në Kontratë dhe çdo shtesë apo modifikim i Specifikimeve në përputhje me Kontratën. Ky dokument specifikon Shërbimin.
- “**Tender**” nënkupton tenderin e dorëzuar nga Kompania me **xx xx 2018** dhe i përfunduar nga: .....
- “**Preventiv**” nënkupton vëllimet e listuara dhe plotësuara me çmimet perkatëse sipas Aneksit X

#### **2.2 Palët dhe personat**

- “**Palë**” nënkupton Autoriteti Kontraktor ose Kontraktuesi, sipas kontekstit
- “**Autoritet Kontraktor**”, nënkupton Bashkinë Shkodër, një entitet shtetëror i autorizuar me ligj për të kryer procedurat e prokurimit, e cila përcakton kritere dhe kërkesa për përbushjen e planifikimit të saj për realizimin e blerjes së shërbimeve dhe të mirave në interes të interesit publik.

- **“Kontraktuesi”** nënkupton personin(at) të quajtur Kontraktues të pranuar nga Autoriteti Kontraktor dhe pasardhësi juridik me këtë titull për këtë person.
- **“Monitorues i Shërbimit”** nënkupton personin kompetent të përcaktuar nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, i cili është përgjegjës për supervizimin e performances së Shërbimit të pastrimit dhe që asiston administrimin e Kontratës.
- **“Drejtuesi Teknik i Shërbimit të Pastrimit”** nënkupton personin e miratuar nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër si përfaqësues i Kontraktuesit, i cili është përgjegjës për performancën e Shërbimit të pastrimit sipas Kontratës.

### 2.3 Datat, Periudhat dhe Përmbushja

- **“Data e Fillimit”** nënkupton datën e përcaktuar si e tille për fillimin e Shërbimit.
- **“Koha e përmbushjes”** nënkupton kohën për përmbushjen e Shërbimeve (5 vite kalendarike nga data e firmosjes së Kontratës).
- **“Ditë”** nënkupton një ditë kalendarike dhe “vit” nënkupton 365 dite.

### 2.4 Paratë dhe Pagesat

- **“Vlera Totale e Kontratës”**, nënkupton vlerën e pranuar nga Autoriteti Kontraktor për zbatimin dhe përmbushjen e Shërbimit për 5 vitet kalendarike.
- **“Çmim Kontrate”**, nënkupton vlerën për t’u paguar nga Autoriteti Kontraktor për zbatimin dhe përmbushje nga ana e Kontraktuesit të Shërbimeve dhe përmbushjes së të gjitha detyrimeve kontraktuale dhe ligjore të lidhura me këtë Kontratë.
- **“Çertifikata e Pagesës – Situacioni”**, nënkupton dokumentin e evidencave faktike të Shërbimit të kryer, në përputhje me zerat e specifikuar në Preventiv, dhe të çertifikuara me procesverbalet ditore, të hartuara nga Përfaqësuesit e Autoritetit Kontraktor, Bashkia Shkodër.
- **“Procesverbalet – Deklaratat”**, nënkupton dokumentet kontraktuale të hartuara nga Përfaqësuesi i Autoritetit Kontraktor, Bashkia Shkodër, për përshkrimin e gjetjeve të verifikuara gjatë kontrolleve të ushtruara në terren, të cilat kanë qëllim të pasqyrojnë dhe certifikojnë Shërbimin e kryer, pakryer dhe në proces, në mënyrë që të përcaktohen përgjegjësitë kontraktuale dhe të përlllogariten penalitetet e mundshme dhe gjobat për Kontraktuesin në përputhje me termat e kësaj Kontrate. Procesverbalet do të përshkruajnë gjithashtu problematikat e hasura gjatë inspektimeve.

**“Procesverbalet”** do të prdoren si mbështetje për të çertifikuar pagesën për Kontraktuesin.

## 2.5 Shërbimet dhe Përkufizime të tjera

- **“Shërbimet – Objekti i Kontratës”** nënkupton të gjitha Shërbimet që do të ofrojë Kontraktuesi sipas kriterëve dhe termave të percaktuara në këtë Kontrate.
- **“Mbetje të ngurta Urbane”** nënkupton të gjitha materialet organike dhe inorganike që vijnë nga konsumi i Konsumatoreve.
- **“Mbeturina të vëllimshme, të gjelbërta dhe inerte”**, në kuptim të kësaj kontrate nënkuptohen - mbetjet urbane voluminoze, si: paisje elektroshtëpiake, karkasa makinash, mbetje bimore të drunjta, pjesë mobiljesh, orendi dhe të gjitha llojet e objekteve të tjera të cilat për shkak të volumit, formës dhe përbërjes së tyre nuk mund dhe nuk duhet të hidhen në kontenierë me volume prej 1.1 m<sup>3</sup>, të parashikuar për të kryer shërbimin. Në këtë grup do të përfshihen edhe mbeturinat solide inerte si: materiale mbetjesh ndërtimore, hedhurina gërmimesh dhe prishjesh, dherëra, gurë, materiale qeramike, zhavore, etj, me prejardhje nga familjet ose veprimtaritë ekonomike.
- **“Edukim Publik Ambiental”**, nënkupton përpjekjet për ngritjen dhe përmirësimin e njohurive të konsumatorëve apo banorëve të qytetit me qëllim përpunimin, transportin, largimin ose aspektet e tjera që lidhen me mbajtjen pastër të ambientit.
- **“Zonë e kontratës”** quhet hapësira e territorit brenda kufijve të përcaktuar në hartë e mbi të cilët ushtron juridiksion e kompetencë institucioni Bashkia Shkodër. Kjo hartë është pjesë përbërëse e kësaj kontrate, ku Kontraktuesi si është i detyruar të sigurojë përmbushjen e shërbimeve të pastrimit, grumbullimit, transportit dhe depozitimit të mbeturinave dhe hedhurinave të konsumatorëve ekzistues, si dhe konsumatorëve të tjerë që mund të shtohen gjatë kohëzgjatjes së kontratës.
- **Mbeturina të Rrezikshme**", nënkuptojnë mbeturinat e dëmshme ose toksike, që rrezikojnë shëndetin dhe jetën e personit, sjellin pasoja ekologjike dhe administrohen me ligje të veçanta".
- **“Pikë Grumbullimi i Mbeturinave (PGM)”** nënkupton hapësirën në të cilën do të kryhet shërbimi i heqjes së mbeturinave nga kontenierët dhe zona përreth kontenierëve, siç është përcaktuar në hartë dhe në specifikimet teknike bashkëngjitur dokumenteve të tenderit.

### Neni 3

#### Objekti i kontratës

##### 3.1 Objekt i kësaj Kontrate është **“Shërbimi i pastrimit - Bashkia Shkodër” - Loti I-rë.**

3.2 Objekti i kësaj Kontrate është në përputhje me të gjitha kriteret e specifikimet teknike të pasqyruara në dokumentet e tenderit dhe që **Kontraktuesi** – \_\_\_\_\_ pranon t'i përmbushë të gjitha detyrimet dhe të ofrojë Shërbimin sipas ofertës së paraqitur prej tij. Kontraktuesi pranon të gjitha termat e procedurës së prokurimit me firmosjen e kësaj Kontrate.

#### **Neni 4**

##### **Afati i kontratës – Data Fillimit**

Afati i kontratës është 5(pesë) vite kalendarike nga data e nënshkrimit të saj nga palët.

#### **Neni 5**

##### **Vlera e kontratës**

5.1 Kontraktuesi merr përsipër të kryejë të gjitha shërbimet e kërkuara nga Autoriteti Kontraktor, në përputhje me të gjitha Specifikimet Teknike për një periudhë pesë (5) vjeçare

Vlera totale e Kontratës për një periudhë prej 5 vitesh kalendarike pranohet për:

\_\_\_\_\_ Lekë, pa TVSH dhe \_\_\_\_\_ leke me TVSH, sipas preventivit bashkëlidhur , pjesë përbërëse e kësaj Kontrate.

Vlera e kësaj kontrate për vitin 2019 është \_\_\_\_\_ lekë, pa TVSH dhe \_\_\_\_\_ lekë me TVSH.

Vlera e kësaj kontrate për vitin 2020 është \_\_\_\_\_ lekë, pa TVSH dhe \_\_\_\_\_ lekë me TVSH.

Vlera e kësaj kontrate për vitin 2021 është \_\_\_\_\_ lekë, pa TVSH dhe \_\_\_\_\_ lekë me TVSH.

Vlera e kësaj kontrate për vitin 2022 është \_\_\_\_\_ lekë, pa TVSH dhe \_\_\_\_\_ lekë me TVSH.

Vlera e kësaj kontrate për vitin 2023 është \_\_\_\_\_ lekë, pa TVSH dhe \_\_\_\_\_ lekë me TVSH.

Vlera e kësaj kontrate për vitin 2024 është \_\_\_\_\_ lekë, pa TVSH dhe \_\_\_\_\_ lekë me TVSH.

5.2 Financimi i plotë i kontratës realizohet sipas Buxhetit të Bashkisë Shkodër, miratuar me VKB Nr.85,datë 26.12.2017 “Për Miratimin e Buxhetit të vitit 2018 dhe Programit Buxhetor Afatmesëm përfundimtar 2018-2020 të Bashkisë Shkodër”.

5.3 Çmimet e përfshira në Kontrate, nuk duhet të ndryshojnë nga çmimet e ofruar nga Kontraktuesi në ofertën e tij fillestare.

5.4 Volumet e shërbimit brenda të njëjtit zë shërbimi, mund të ndryshojnë sipas nevojave por totali nuk duhet të kalojë vlerën vjetore të pritshme.

## **Neni 6**

### **Qëllimi**

- 6.1 Kushtet e përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e shërbimeve të prokuruar me anë të procedurës së hapur.
- 6.2 Ligji për Prokurimin Publik në Republikën e Shqipërisë, parashikon së dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e prokurimit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj Kontrate.
- 6.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Prokurimin Publik, janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik. Megjithatë, citimi i vetëm disa prej dispozitave këtu, nuk mohon në asnjë rast zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Prokurimin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e Palëve.
- 6.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e paraqitura në pjesë të tjera të kontratës.
- 6.5 Kushtet e kontratës përfshijnë, gjithashtu, Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të prevalojnë mbi KPK.

## **Neni 7**

### **Gjuha e kontratës**

Gjuhët e kontratës janë gjuha Anglisht dhe Shqip. Në rastet e ambiguitetit ose keqkuptimeve, gjuha Shqip do të prevalojë.

## **Neni 8**

### **Hartimi i Kontratës**

- 8.1 Shpallja e fituesit do të shërbejë për hartimin e Kontratës midis Palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në Dokumentat e Tenderit.
- 8.2 Egzistenca e Kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumenteve të Kontratës duke trupëzuar të gjitha marrëveshjet midis Palëve si dhe dokumenteve të listuara në Nenin 2.

## **Neni 9**

### **Praktikat Korruptive, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Proçesverbaleve**

- 9.1 Autortiteti Kontraktues Bashkia Shkodër, mund t'i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme Kontratën nëse zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korruptive. Veprimet korruptive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Prokurimin Publik.
- 9.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim. Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues Bashkinë Shkodër, të inspektojë

llogaritë dhe procesverbalet që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t'i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues Bashkia Shkodër.

## **Neni 10**

### **Informacioni Konfidencial**

10.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktor duhet të mbajnë në konfidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga Pala tjetër në lidhje me Kontratën.

## **Neni 11**

### **Prona Intelektuale**

11.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në Kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga Kontraktuesi gjatë Kontratës do të bëhen pronësi e Autoritetit Kontraktues Bashkisë Shkodër, i cili mund t'i përdorë ato sipas gjykimit të tij.

11.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në Kontratë, Kontraktuesi, pas përmbushjes të Kontratës, duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose pergatitura nga Kontraktuesi gjatë Kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, por nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me Kontratën pa autorizimin paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktues Bashkia Shkodër.

11.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktues, Bashkinë Shkodër, nga mospërgjegjësia për shkelje të të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose kryerja e Shërbimeve sipas Kontratës.

11.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoriteti Kontraktues Bashkisë Shkodër në lidhje me ndonjë shkelje të pronës intelektuale, të shkaktuar nga zbatimi i Kontratës ose nga përdorimi i shërbimeve të furnizuara sipas kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japë Autoritetit Kontraktues Bashkisë Shkodër, të gjitha provat dhe informacionin në posedim të Kontraktuesit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

## **Neni 12**

### **Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit**

12.1 Kontraktuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushi të gjithat detyrimet siç përcaktohet në këto Kushte dhe në Specifikimet Teknike „Specifikimet teknike Loti I (parë)“ me të gjitha përpjekjet, efçente dhe qasje ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranuar në përgjithësi.

12.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta pune.

12.3 Nëse Kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoriteti Kontraktues Bashkise Shkodër, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes së mire të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesi dhe ruajë gjithmonë interesin publik.

12.4 Nëse Kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në marrdhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues Bashkise Shkodër.

### **Neni 13**

#### **Detyrimet e Veçanta të Kontraktuesit**

13.1 Kontraktuesi pas nënshkrimit të Kontratës ka për detyrë të kryejë Shërbimin e pastrimit në zonën e përcaktuar në Kontrate. Këto shërbime kryhen bazuar e sipas zërave të shërbimit të përcaktuar në Preventiv dhe në përputhje me "Specifikimet teknike", si dhe në propozimet teknike të paraqitura nga Kontraktuesi në ofertën e tij dhe të pranuar nga Autoriteti Kontraktues.

13.2 Kontraktuesi është i detyruar që brenda datës së përcaktuar në Kontratë për fillimin e kryerjes së Shërbimeve të paraqesë të gjitha mjetet, makineritë dhe pajisjet e listuara në "Specifikimet Teknike".

13.3 Në rast se mjetet, makinerite dhe paisjet nuk janë në gjendje pune dhe shërbimi nuk ofrohet me këto mjete, kontraktuesi penalizohet sipas pikës (a), Neni 16.

13.4 Kontraktuesi është i detyruar që brenda datës së përcaktuar në Kontratë për fillimin e kryerjes së Shërbimeve të punësojë dhe të sigurojë në përputhje me Legjislacionin Shqiptar të gjithë punonjësit e tij, sipas përcaktimeve në "Specifikimet Teknike".

13.5 Përfaqësuesit e Kontraktuesit, të cilët marrin pjesë gjatë kontrollit të përditshëm të përformancës së Shërbimeve, duhet të jenë të autorizuar zyrtarisht nga Drejtuesi Teknik i Shërbimit të Pastrimit ose nga Administratori i Kontraktuesit.

13.6 Nëse Kontraktuesi duhet të ndërpresë zbatimin e shërbimit të pastrimit, për një afat kohor të caktuar ose në një zonë të caktuar, për shkaqe teknike (punime për rikonstrukcionin e rrugëve) nderprerja e Shërbimit ose rregullimet e mundshme duhet të njoftohen zyrtarisht dhe të kenë miratimin e Autoritetit Kontraktor, Bashkinë Shkodër, që konsideron të pranueshme këtë nderprerje apo ndryshim.

13.7 Drejtori Teknik i Shërbimit të Pastrimit, është personi përgjegjës i cili autorizohet të nënshkruajë të gjitha procesverbalet dhe situacionet ditore, javore, mujore, baza për t'u perdorur për pergatitjen e certifikatës së pagesës (situacioneve), dhe që janë të mbajtura nga përfaqësuesit e Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër.

13.8 Kontraktuesi është i detyruar të disponojë në çdo kohë e në gatishmëri të plotë, gjatë gjithë kohëzgjatjes së Kontratës, të gjitha mjetet dhe pajisjet e kërkuara për realizimin e Shërbimeve janë në përputhje me specifikimet teknike dhe ofertën e paraqitur në tender. Në rast se përdorimi i një pjese të paisjeve, është i pamundur për



shkaqe teknike për zona ose pika grumbullimi, Kontraktuesi mund të ndryshojë një pjesë të pajisjeve vetëm pas miratimit nga Bashkia Shkodër.

- 13.9 Kontraktuesi ka për detyrë grumbullimin dhe transportimin e mbetjeve urbane, që depozitohen brenda zonës së Kontratës si edhe çdo mbetje tjetër të ngjashme në rast se ato hidhen gjenden larg pikave të miratuara të grumbullimit të tyre. (\*)

Në vendet ku mbetjet hidhen në mënyrë të përsëritur, Kontraktuesi ka të drejtë të kërkojë miratimin e vendosjes së konteniereve të rinj dhe përfshirjen në grafikun e shërbimit pa ndryshuar volumin total të depozitimit të mbetjeve.

## **Neni 14** **Raportimi**

- 14.1 Kontraktuesi është i detyruar të raportojë përmes dorëzimit të raporteve mujore dhe vjetore, në të cilat duhet të përshkruajë Shërbimet e ofruara ditë pas ditë dhe të japë një përmbledhje mujore të pagesave sipas preventivit, listën dhe gjendjen aktuale të automjeteve dhe pajisjeve të cilat përdoren për proceset e shërbimeve. Raporti duhet të përmbajë numrin e konteniereve të larë për çdo ditë të muajit, numrin e konteniereve në operim, numrin e konteniereve të rinj të ofruar dhe numrin e konteniereve në mirëmbajtje në fund të çdo muaji. Raporti duhet të përmbajë emrat ashtu edhe emërtesat e personelit mbikqyrës, të vendosur nga Kontraktuesi; një përmbledhje të të gjitha rasteve të dëmtimeve, nëse ka, të pronës private dhe publike, dëmtime fizike, të cilat janë shkaktuar gjatë kryerjes së Shërbimit si dhe një përmbledhje të Shërbimit të realizuar mujor. Raporti duhet t'i percillet Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, brenda 10 (dhjetë) diteve nga koha objekt i këtij raporti. Raporti duhet të dorëzohet përmes zyrës së protokollit në format tabelar dhe dokumente të printuara dhe të firmosura, si dhe në format elektronik në adresën zyrtare elektronike të Autoritetit Kontraktor.

- 14.2 Kontraktuesi duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor, Bashkisë Shkodër, 5 (pesë) kopje të raportit vjetor, brenda 15 (pesëmbëdhjete) ditëve nga përfundimi i çdo viti kalendarik, të shoqëruar me situacionin e fundit vjetor të Shërbimit, procesverbalet dhe statusit financiar.

- 14.3 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër duhet të bëjnë rakordimin për situacionin e muajit paraardhës (procesverbalet e performancës së Shërbimit, mos performances së Shërbimit dhe nën performancës) brenda 5 (pesë) diteve nga dorëzimi nga Kontraktuesi. Situacionet duhet të firmosen nga të dyja Palët në 6 (gjashtë) kopje, dy prej të cilave i jepen Kontraktuesit.

- 14.4 Kontraktuesi duhet që brenda 10 (dhjetë) ditëve kalendarike të çdo muaji pasardhës, lëshon dhe paraqet pranë Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, faturën tatimore për situacionin mujor të rakorduar sipas volumit të Shërbimeve të kryera për muajin paraardhës.

14.5 Fatura nuk bëhet në asnjë rast përpara rakordimit dhe nënshkrimit të situacionit. Kërkesa për pagesë duhet të shoqërohet me faturën tatimore dhe situacionin e rakorduar për performancën e Shërbimit për muajin paraardhës. të gjitha dokumentet duhet të paraqiten pranë Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër përmes postës, ose përmes dorëzimit pranë sekretarisë/zyrës së protokollit të Autoritetit Kontraktor.

14.6 Për zërin e Shërbimit “Depozitim në Landfill i mbetjeve urbane”, bashkangjitur aplikimit për pagesë, duhet të jetë pasqyra analitike e volumit të mbeturinave të transportuara gjatë muajit. Pasqyra analitike duhet të ketë bashkëngjitur të gjitha “flet peshoret elektronike” të marra për çdo depozitim të realizuar me informacionin e numrit të kamionit, dites, orës së peshimit në hyrje dhe dalje dhe peshes neto.

14.7 Bashkia Shkodër duhet të kryejë pagesat për Shërbimet brenda 30 (tridhjetë) ditëve kalendarike nga dita e dorëzimit të faturës. Mosdorëzimi / mosrakordimi i dokumentave i jep të drejtë Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër, të mos e paguajë Kontraktuesin deri sa ky i fundit të paraqesë faturën me bashkëlidhjet e kërkuara.

### **Neni 15 Specifikime dhe Skicime**

15.1 Nëse Kontrata për qëllime të përmbushjes së objektit të saj kërkon shërbime skicimi, kontraktuesi duhet të përgatisë të gjitha specifikimet dhe skicimet e kërkuara duke përdorur sisteme të përparuara e të pranuara, të njohura në përgjithësi e të pranueshme për Autoritetin Kontraktues Bashkinë Shkodër dhe duhet, kur është e mundur, të perdore standardet më të fundit.

15.2 Nëse Kontrata për qëllime të përmbushjes së objektit të saj kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë përgatitur në bazë asnjënjëse përse i përket hapjes së konkurrencës në procesin e prokurimit.

### **Neni 16 Lejet dhe Liçensat**

Kontraktuesi ka përgjegjësi për sigurimin e lejeve, liçensave dhe autorizimeve sipas e në përputhje me kërkesat ligjore të Republikës së Shqipërisë, për të zbatuar Shërbimin, veç rastit kur Palët bien dakord ndryshe.

### **Neni 17 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor**

17.1 Kontraktuesi duhet të sigurojë aprovim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues Bashkia Shkodër, përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç propozohet në ofertën e Kontraktuesit.

- 17.2 Kontraktuesi zëvendëson çdo punonjës, nëse Autoriteti Kontraktues Bashkia Shkodër evidenton se personi ka kryer veprime të kundërligjshme ose Autoriteti Kontraktues vlerëson se performanca e personelit është e pakënaqshme.
- 17.3 Nëse lind nevoja për zëvendësimin e një apo më shumë personave që bëjnë pjesë në personelin kryesor, Kontraktuesi duhet të sigurojë që zëvendësuesi është me kualifikime ekuivalente ose më të mira. Kontraktuesi duhet të dorëzojë për miratim CV e zëvendësimit.
- 17.4 Kontraktuesi duhet të paguaje çdo kosto shtesë në rast të zëvendësimit të personelit të tij, me përjashtim të rasteve kur shkak i zëvendësimit ka ardhur si përgjegjësi e Autoritetit Kontraktues, jashtë kontrollit të Kontraktuesit.
- 17.5 Kontraktuesi duhet të sigurojë që pagat e punonjësve të tij janë në përputhje me të gjitha dispozitat ligjore në fuqi të Republikës së Shqipërisë.
- 17.6 Të gjithë drejtuesit e të gjitha llojeve të automjeteve dhe kamioneve të Kontraktuesit, duhet të jenë të kualifikuar për qëllimet e Shërbimit dhe duhet të kenë Leje të vlefshme drejtimi lëshuar nga Republika e Shqipërisë me kategorinë përkatëse. Kontraktuesi ka përgjegjësinë të ndalojë dhe kontrollojë konsumin e alkolit përpara dhe gjatë oreve të punës, si për drejtuesit e mjeteve dhe punonjësve. Perfaqësuesit e Autoritetit Kontraktor janë të lejuar të kontrollojnë në çdo ore të punës për nivelin e alkolit të punonjësve të Kontraktuesit dhe në rastet e perseritjes së praktikave të keqija të zbatohen nën 17.2.
- 17.7 Kontraktuesi duhet të fillojë kurse specializimi (trajnojë) për të gjithë punonjësit e tij që do të angazhohen në kryerjen e shërbimeve për mbledhjen e mbeturinave të ngurta, në mënyrë që të jenë në gjëndje të dallojnë mbeturinat e rrezikshme, të infektuara dhe të papranueshme, të jenë të vemendshëm dhe të zbatojnë rregullat e sigurisë dhe të ndjekin praktikatat e mira.
- 17.8 Kontraktuesi duhet të pajisë të gjithë punonjësit me uniforma sigurie dhe me shenja dalluese (badge) me emrat e Kontraktuesit dhe të Autoritetit Kontraktor.
- 17.9 Kontraktuesi nuk duhet të lejojë punonjësit e tij të përfitojnë, të nxisin, ose të kërkojnë pagesë shtesë nga operatorë privatë, ose publikë për largimin e mbeturinave urbane dhe jo urbane. Punonjësit e Kontraktuesit nuk do të lejohen të seleksionojnë mbetjet dhe të shesin materialet e ricikluara për interes të tij gjatë orarit të punës.
- 17.10 Kontraktuesi duhet të pajisë të gjitha mjetet dhe paisjet me të gjitha karakteristikat dhe shenjat dalluese të Kontraktuesit ashtu siç përcaktohet në "Specifikimet Teknike".
- 17.11 Kontraktuesi është i detyruar të caktojë një Drejtor Teknik për këtë Kontratë. Drejtuesi teknik i Shërbimit është personi që Kontraktuesi ka propozuar në ofertën e tij. Drejtuesi Teknik për Shërbimin është: Z. ....
- 17.12 Detyrat kryesore të Drejtuesit Teknik janë si më poshtë:  
Ai është përgjegjës përpara Autoritetit Kontraktor për zbatimin e Shërbimit të pastrimit në përputhje me kontratën dhe përmbajtjen e saj.  
Mbajtjen e dokumentacionit teknik të detyrueshëm.  
Ndjekjen e performancës së Shërbimit të pastrimit në përputhje me plan-organizimin e miratuar dhe grafikun e shërbimit.

17.13 Në rast se ndryshohet Drejtuesi Teknik I Shërbimit, Kontraktuesi duhet të lajmërojë me shkrim Autoritetin Kontraktor dhe të ndjeke procedure e nenit 17.3.

17.14 Drejtuesi i ri Teknik duhet të ketë të gjitha kualifikimet e kërkuara në dokumentat e tenderit për Drejtuesin Teknik. Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër mund të kundërshtojë emërimin e Drejtuesit Teknik nëse vlerëson se ai nuk përmbush kualifikimet e përcaktuara në Dokumentat e Tenderit. Në këtë rast Kontraktuesi duhet të propozojë dhe caktojë një Drejtues Teknik tjetër pas marrjes së miratimit të nevojshëm nga Autoriteti Kontraktor.

## **Neni 18 Vendndodhja**

Shërbimet duhet të kryhen në zonën e shërbimit të Kontratës siç është e përcaktuar në specifikimet teknike.

## **Neni 19 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale**

19.1 Kontraktuesi duhet të garantojë me Policë për sigurimin e përgjegjësisë profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithësi për profesionin, për ta zhdëmtuar Autoritetin Kontraktues për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e shërbimeve.

19.2 Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Kontraktuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithësi si të mjaftueshme nën rrethanat e shërbimeve që po sigurohen.

19.3 Kontraktuesi duhet të sigurohet pranë një shoqërie sigurimi me emra të përbashkët të Autoritetit Kontraktor dhe Kontraktuesit, nga data e hyrjes në fuqi të kontratës deri në datën e fundimit të plotë të shërbimit të pastrimit. Sigurimi do të kryhet për humbje ose dëmtim të pajisjeve, materialeve; humbje ose dëmtim të pronave dhe dëmtimet personale ose vdekjet e palëve të treta.

19.4 Rregulloret për çertifikatat e siguracionit do t'i dorëzohen mbikqyrësit për aprovim brenda 30 ditëve pas nënshkrimit të kontratës. Siguracioni duhet të mbulojë kompensimin e kërkuar për të kompensuar humbjen ose dëmin e shkaktuar. Nëse kontraktuesi nuk siguron çertifikatat e kërkuara të siguracionit, kontrata konsiderohet e anuluar. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të zëvendësojë, të zgjasë periudhën e paraqitjes së çertifikatave të siguracionit ose të kryejë vete pagesën për policën e sigurimit të përgjegjësisë profesionale dhe të zbrisë koston e saj nga pagesa që i detyrohet Kontraktuesit.

19.5 Ndryshime në afatet e siguracionit nuk mund të bëhen pa aprovimin me shkrim të Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër.

## **Neni 20 Mbeturina të rrezikshme**

Përfaqësuesit e Kontraktuesit (të punësuarit e tij), kur konstatojnë praninë e çdo mbeturinë të papranueshme brenda dhe jashtë kontenerit, duhet të lajmërojnë Autoritetin Kontraktor, Bashkinë Shkodër për këto mbeturina toksike, infektive ose të rrezikshme në mënyrë që bashkërisht të marrin masa për largimin e tyre. Në këto raste të dyja palët kallëzojnë pranë organeve kompetente për ndjekjen ligjore të shkaktarit.

## **Neni 21** **Kontakti me Publikun**

21.1 Kontraktuesi duhet të mbajë një zyrë brenda juridiksionit të Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, me qëllim që të komunikojë me Autoritetin Kontraktor dhe publikun në përputhje me "Specifikimet Teknike". Kontraktuesi është i detyruar të vendosë dhe komunikojë një numer telefoni dhe një adrese emaili për publikun. Këto kërkesa duhet ti komunikohen Autoritetit Kontraktor brenda 1 (një) muaji nga firmosja e Kontratës. Kontraktuesi do të sigurojë dhe mbajë një faqe web, duke dhënë informacione të azhornuara për popullatën mbi rrugëtimet dhe frekuencat e grumbullimit, duke listuar pikat, duke propozuar praktikat e mira në lidhje me menaxhimin e mbetjeve si dhe rregullat dhe rregulloret.

## **Neni 22** **Edukimi Publik Mjedisor**

22.1 Kontraktuesi duhet të zhvillojë një Program të Edukimit Publik Mjedisor të destinuar për të përmirësuar njohuritë e konsumatorëve dhe banorëve të qytetit të Shkodres për të rritur në maksimum pjesëmarrjen në programin e menaxhimit të mbeturinave duke vënë një theks të veçantë në grumbullimin e tyre në konteniere, fshirjen e rrugëve, menaxhimin e mbetjeve inerte dhe të ndertimit, transporti i mbeturinave voluminoze, rrugët dhe respektimin e orareve përkatëse. Ky program edukimi do të kryhet nga Kontraktuesi në bashkepunim me Autoritetin Kontraktor Bashkinë Shkodër duke shfrytëzuar të gjitha mjetet e komunikimit masiv.

22.2 Kontraktuesi duhet të hartojë dhe zbatojë çdo 6 muaj Programin e Edukimit Mjedisor për publikun, i cili do të përfshijë prodhimin dhe transmetimin i një spoti televiziv duke reflektuar përmbajtjen e përcaktuar nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër. Kontraktuesi duhet të sigurojë transmetimin e spotit 5 herë në ditë në tre televizione të ndryshme që do të përcaktohen nga Autoriteti Kontraktor, për 7 ditë rradhazi.

22.3 Kontraktuesi duhet të prodhojë dhe të shpërndajë materialin informativ të shkruar një herë në tre muaj, me broshura ose flete - palosje që pasqyrojnë idete dhe formatin sipas idesë dhe përcaktimeve që do t'i jepen nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër.

22.4 Autoriteti Kontraktor i njofton Kontraktuesit kohën dhe afatin në të cilin do të realizohet dhe transmetohet spoti ose materiali informativ i shkruar, broshura ose fletë-palosja.

22.5 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, do të njoftojë me shkrim mbi detajet e

realizimit të spotit dhe përzgjedhjen e televizioneve në të cilët do të transmetohet spoti informativ, gjithashtu do të njoftoje me të shkruar detajet për konceptin dhe shpërndarjen e broshurës ose flete-palosjes mbi edukimin publik mjedisor.

### **Neni 23 Taksat dhe tarifat**

Kontraktuesi është i detyruar të paguajë të gjitha taksat dhe tarifat në përputhje me Legjislacionin në fuqi.

### **Neni 24 Kontenierët, mjediset dhe paisjet**

24.1 Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër përcakton Pikat e Grumbullimit të Mbeturinave dhe numrin e konteniereve për secilen pike në zonën e Kontratës sipas preventivit, në specifikimet teknike, sipas listës së rrugëve dhe hartë, në përputhje me Planin Lokal të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve të Ngurta Urbane, Bashkia Shkodër 2017. Kontenierët do të mbeten pronë e Autoritetit Kontraktor, Bashkia Shkodër.

24.2 Kontraktuesi do të marrë në dorëzim kontenieret nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër, me anë të procesverbaleve të mbajtur e firmosur nga përfaqësuesit e secilës palë. Procesverbalet do të përmbajnë numrin e kontenierëve, pikat e vend grumbullimit ku do të vendosen kontenierët, gjendjen e kontenierëve, barkodin apo të dhëna të tjera që ndihmojnë në identifikimin e konteniereve.

24.3 Kostot e transportit të kontenierëve nga magazina deri në pikat e përcaktuara të grumbullimit do të përballohen nga Kontraktuesi.

24.4 Kontraktuesi ka përgjegjësi për ruajtjen, menaxhimin, mirëmbajtjen dhe riparimin e kontenierëve, kur këta të fundit dëmtohen për çdo shkak. Kontraktuesi merr përsiper riparimin e të gjitha dëmtimeve dhe duhet të sigurojë një vendpune dhe furnizimin me pjesët e këmbimit.

24.5 Kontraktuesi ka përgjegjësi për larjen dhe dizinfektimin e kontenierëve në përputhje me Specifikimet Teknike.

24.6 Në rast të dëmtimit të kontenierit, Kontraktuesi do ta zëvendësojë atë menjëherë me kontenierin rrezervë të rregullt dhe të rregullojë kontenierin e dëmtuar.

24.7 Në rastin e humbjes ose vjedhjes së kontenierëve, Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për zëvendësimin fizik të kontenierëve ose pagesën e vlerës së kontenierëve.

24.8 Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër, i përcakton Kontraktuesit vëndin e depozitimit të mbeturinave urbane dhe voluminoze. Kontraktuesi është përgjegjës për të siguruar dhe menaxhuar një vendodhje për inertet dhe mbetjet nga ndertimi. Kostoja për këtë shërbim do të mblihet direkt nga prodhuesit e mbetjeve me një tarifë të përcaktuar në bashkëpunim me Bashkinë në mënyrë që të merret konstoja e plotë.

24.9 Kontraktuesi, duhet të vendose një numër rendor identifikimi për verifikim dhe shënimin e të dhënave nga monitoruesit për secilin kontenier ose një barkod, i cili do të mundësojë leximin e kodit IQ, në mënyrë që të dhënat për secilin kontenier, të lexohen dhe regjistrohen elektronikisht në sistemin elektronik të monitorimit.

24.10 Kontenierët gjatë gjithë periudhës së shërbimit, dhe në të gjithë zonën e Kontratës duhet të jenë me shenja të dukshme identifikuese për sigurinë gjatë natës.

## **Neni 25**

### **Detyrime të Autoritetit Kontraktor, Bashkia Shkodër**

25.1 Autoriteti Kontraktor informon në mënyrë periodike banorët nëpërmjet lajmërimeve zyrtare ose mediave të shkruara dhe elektronike rreth mbajtjes pastër të Ambjentit.

25.2 Depozitimi i mbetjeve urbane dhe jo urbane do të kryhet gjatë 7 ditëve të javës. Autoriteti Kontraktor merr përsipër sistemimin e ambjenteve ku do të vendosen kontenierët për të mundësuar kryerjen e shërbimit.

25.3 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, duhet të kryejë pagesën për Shërbimet e kryera nga ana e Kontraktuesit në përputhje me kushtet e kësaj Kontrate, pas zbritjes së penaliteteve për mos ofrimin, ofrimin e keq dhe të pamjaftueshem të Shërbimit.

## **Neni 26**

### **Mbikqyrja e shërbimit**

26.1 Mbikqyrësi i Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, në prani të përfaqësuesve të autorizuar të Kontraktuesit, kryejnë kontroll ditor të Shërbimit sipas grafikëve të miratuar nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia e Shkodrës.

26.2 Mbikqyrësi mban procesverbale dhe Situacione ditore për masën e kryerjes së Shërbimit.

26.3 Situacionet ditore vendosen në sasi sipas çdo zëri shërbimi, dhe duke përdorur Preventivin për të përcaktuar vlerën financiare.

26.4 Situacionet ditore hartohen nga Mbikqyrësi i Autoritetit Kontraktor, Bashkia Shkodër në prani ose jo të Drejtuesit Teknik të Shërbimit të Pastrimit, për punën e kryer, sipas orarit dhe grafikut të shërbimeve të miratuar nga të dyja Palët. Kontrolli i kryerjes së Shërbimit të pastrimit, do të kryhet në vendin dhe kohën e miratuar nga të dyja Palët.

26.5 Situacionet mujore / certifikatat e ndermjetme do të hartohen në bazë të proces-verbaleve dhe situacioneve ditore të nënshkruara nga të dyja Palët.

26.6 Situacionet që nuk pranohen të nënshkruhen nga Përfaqësuesi i Kontraktuesit marrin vlerë dhe pa nënshkrimin e tij në këto raste:

a. Kur Përfaqësuesi i Kontraktuesit nuk është prezent në kontrollin e punës sipas grafikut të miratuar.

b. Drejtuesi Teknik i Kontraktuesit, pas njoftimit nga Mbikqyrësi i Shërbimit, duhet të paraqesë prova lidhur me konstatimet e bëra nga Mbikqyrësi i shërbimit, në të kundërt konstatimet e Mbikqyrësit konsiderohen të mirëqëna.

26.7 Mbikqyrësi kur konstaton shërbim të pakryer/mospërbushje të detyrime kontraktuale, me një raport, informon njëkohësisht Autoritetin Kontraktor dhe Kontraktuesin, dhe më pas vendos penalitetet e parashikuara në këtë Kontratë.

## **Neni 27**

### **Monitorimi i Shërbimit**

27.1 Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër, me urdhër të veçantë mund të krijojë grupin e monitorimit, dhe do të njoftojë rrjedhimisht Kontraktuesin.

27.2 Grupi i monitorimit do të jetë përgjegjës për monitorimin e cilësisë dhe sasisë të Shërbimeve, në të gjithë territorin e bashkisë.

27.3 Grupi i monitorimit do të verifikojë kryerjen e shërbimit sipas specifikimeve teknike dhe do të raportojë çdo ditë pranë Autoritetit Kontraktor.

27.4 Grupi i monitorimit do të identifikojë nevojat specifike dhe do të bejë propozimet tek Autoriteti Kontraktor.

## **Neni 28**

### **Vlera Totale e Kontratës dhe Çmimi i Kontratës**

“**Vlera Totale e Kontratës**”, nënkupton vlerën e pranuar nga Autoriteti Kontraktor për zbatimin dhe përmbushjen e Shërbimit për 5 vitet kalendarike.

“**Çmim Kontrate**”, nënkupton vlerën për tu paguar nga Autoriteti Kontraktues për zbatimin dhe përmbushjen nga ana e Kontraktuesit të Shërbimeve dhe përmbushjes së të gjitha detyrimeve kontraktuale dhe ligjore të lidhura me këtë Kontratë.

## **Neni 29**

### **Afatet e Pagesës**

29.1 Pagesat e faturave të Kontraktuesit (certifikatat e pageses, situacionet), si edhe çdo pagesë paraprake, të paguhet në kohë siç specifikohet në Kontratë.

29.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i këmbimit të monedhës së huaj do të jetë kursi i Bankes së Shqipërisë në ditën kur është dërguar njoftimi i Kontratës për botim.

29.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në Kontratë, kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet t’i bëhet Autoriteti Kontraktues Bashkisë Shkodër me shkrim. Për çdo kërkesë, Kontraktuesi duhet të paraqesë origjinalet dhe kopjet e saj, së bashku me një listë të sendeve që përshkruan Shërbimet e kryera të cilat janë të listuar në Preventiv.

29.4 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në Kontratë, pagesa për Shërbimet bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga dita e marrjes së kërkesës për pagesë, bashkë me faturën tatimore.



29.5 Data e pagesës do të jetë data kur fondet debitoohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktues Bashkisë Shkodër.

### **Neni 30** **Vonesa në Bërjen e Pagesës**

Në rast të vonesave në kryerjen e pagesave nga ana e Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër, megjithëse Kontraktuesi ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij me kushtet e Kontratës, Kontraktuesi do të ketë të drejte të marre detyrimet e prapambetura dhe kamatë vonesat përkatëse gjatë periudhes së voneses në përputhje me parashikimet e ligjit nr. 48/2014 “Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare”

### **Neni 31** **Ndalesat për mospërmbushje të detyrimeve kontraktuale**

Kontraktuesi do t’i nënshtrohet ndalesave nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër, si më poshtë vijon:

- 1- Për mospërmbushje të detyrimit për “Mbledhje grumbullim dhe transport i mbetjeve urbane”, kur konstatohen rastet:**
  - a. **Kontenier i pa evaduar:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike dhe grafikut, kontraktuesi penalizohet me 2000 (dymijë) lekë për çdo kontenier të pa evaduar ditor.
  - b. **Pikë Grumbullimi Mbeturinash e pa pastruar, mbetje në tokë, në një rreze deri në 5m nga të gjitha anët e pikës së grumbullimit:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike dhe grafikut, kontraktuesi penalizohet në masën 2000 (dymijë) lekë për çdo pikë grumbullimi mbetjesh të papastruar ditor.
  - c. **Gjatë transportit të mbetjeve urbane, konstatohet që mjeti teknologjik ka rrjedhje vajrash apo lëngjesh nga kazani i makinerisë:** Kontraktuesi penalizohet në masën 50 000 (pesëdhjetëmijë) lekë për raste të konstatuara.
  
- 2- Për mospërmbushje të detyrimit për “Dezifektim të pikës grumbullimit mbetjeve”, kur konstatohet se:**
  - a. **Pikë Grumbullimi Mbetjesh e padizefektuar sipas grafikut:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike, kontraktuesi penalizohet në masën 5000 (pesëmijë) lekë për çdo pikë grumbullimi mbetjesh të padizinfektuar sipas grafikut.
  
- 3- Për mospërmbushje të detyrimit për “Menaxhim dhe mirëmbajtje kontenierësh” kur konstatohen rastet:**
  - a. **Kontenier i pa larë:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike dhe grafikut, kontraktuesi penalizohet në masën 5000 (pesëmijë) lekë për çdo kontenier të pa larë.
  - b. **Kontenier i dëmtuar:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike, për çdo kontenier të dëmtuar, (rrota të hequra, deformime mekanike, lyerje

me boje, etj.) i cili nuk rregullohet brenda 5-ditëve të lajmërimit nga Autoriteti Kontraktor, kontraktuesi penalizohet në masën 5000 (pesëmijë) lekë për çdo kontenier në javë.

- 4- Për mospërmbushje të detyrimit për “Fshirje mekanike e rrugëve me larje” kur konstatohet se:**
  - a. **Rrugë e pafshirë mekanikisht:** Përveç ndalesës për punë të pakryer, sipas specifikimeve dhe grafikut të shërbimit, kontraktuesi do të penalizohet për sipërfaqen e pafshire me 5 (pesë) fish-in e çmimit të zërit përkatës të preventivit.
  
- 5- Për mospërmbushje të detyrimit për “Fshirje manuale e rrugëve dhe trotuarëve”, kur konstatohen rastet:**
  - a. **Rrugë dhe trotuar të pafshirë manualisht:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve dhe grafikut të shërbimit, kontraktuesi do të penalizohet për sipërfaqen e pafshire me 5 (pesë) fish-in e çmimit të zërit përkatës të preventivit.
  - b. **Gjatë procesit të fshirjes manuale të rrugëve dhe trotuareve, konstatohet se punonjësit e shërbimit të pastrimit, hedhin mbetje në vende të palejuara, në sistemin e kanalizimeve apo të burimeve ujore:** Kontraktuesi penalizohet në masën 50.000 (pesëdhjetëmijë) lekë për çdo rast të konstatuar dhe duhet të pastroje vendin me kosto të tij.
  
- 6- Për mospërmbushje të detyrimit për “Mbledhje hedhurinash ditore në rrugët kryesore, kur konstatohet se:**
  - a. **Rrugë, trotuar ku nuk është kryer mbledhja e hedhurinave:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike, dhe mbas lajmërimit që i bëhet kontraktuesit nuk eliminohet ky problem, kontraktuesi do të penalizohet në masën 10.000 (dhjetëmijë) lekë për çdo rast të konstatuar.
  
- 7- Për mospërmbushje të detyrimit për “Mirëmbajtje pikë grumbullimi mbeturinash gjatë ditës”, kur konstatohet se:**
  - a. **Pikë grumbullimi mbeturinash e pamirëmbajtur gjatë ditës:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike dhe grafikut të shërbimit, kontraktuesi do të penalizohet në masën 10.000 (dhjetëmijë) lekë për çdo rast të konstatuar.
  
- 8- Për mospërmbushje të detyrimit për “Grumbullim, transport, mbetje jo urbane (inerte, të gjelbërta)”, kur konstatohet:**
  - a. **Pikë grumbullimi mbeturinash e pa pastruar, mbetje në tokë (inerte dhe të gjelbërta), në një rreze deri 5m nga pika e grumbullimit.** Kontraktuesi penalizohet në masën 5000 (pesëmijë) lekë për çdo pikë grumbullimi mbeturinash .
  
- 9- Për mospërmbushje të detyrimit për “Lagje e rrugëve (ku bëhet fshirja manuale)”, kur konstatohet:**
  - a. **Rrugë e pa lagur:** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas specifikimeve teknike dhe grafikut të shërbimit, kontraktuesi do të penalizohet për sipërfaqen e pa lagur me 10 fish-in e çmimit të zërit përkatës të preventivit.

- 10- Për mospërbushje të detyrimit për “Larja e rrugëve me presion dhe solucione”, kur konstatohet:**
- a. **Rrugë e palarë (pedonalet):** Përveç ndalesës për punë të pakryer sipas analizës së çmimit, specifikimeve teknike dhe grafikut të shërbimit, kontraktuesi do të penalizohet për siperfaqen e pa lare me 10 fish-in e çmimit të zërit përkatës të preventivit.
- 11- Për mospërbushje të detyrimit për “Depozitim i mbetjeve urbane në Landfill”, kur konstatohet:**
- a. **Mosdepozitim i mbetjeve urbane në landfill:** Kontraktuesi do të penalizohet në masën 500 000 (pesëqindmijë) lekë për çdo rast të konstatuar për hedhjen e mbeturinave në vend të pa autorizuar.
- 12- Për mospërbushje të detyrimit për “Depozitim i mbetjeve jo urbane (inerte dhe të gjelbërta) në Landfill”, kur konstatohet:**
- a. **Mosdepozitim i mbetjeve jo urbane (inerte dhe të gjelbërta) në landfill:** Kontraktuesi do të penalizohet në masën 500 000 (pesëqind mijë)lekë për çdo rast të konstatuar.
- 13- Për mospërbushje të detyrimit për “Edukim Publik Mjedisor”, kur konstatohet:**
- a. Mospërbushje e detyrimit për edukimin publik mjedisor, sipas specifikimeve teknike, grafikut të përcaktuar, kontraktuesi do të penalizohet në masën 100 000 (njëqindmijë) lekë.
- 14- Për mospërbushje të detyrimit për “Pajisjen e punonjësve me uniforma sigurie dhe me mjetet e sigurimit teknik”, kur konstatohet se:**
- a. **Punonjësit nuk janë pajisur me uniforma dhe me mjetet e sigurimit teknik, sipas specifikimeve teknike:** Kontraktuesi do të penalizohet në masën 5000 (pesëmijë) lekë për çdo punonjës të konstatuar. Masa e penalitetit do të mbahet nga situacioni pasardhës që do të paraqitet për likuidim.
- 15- Kur konstatohet se kontraktuesi ka fikur sistemi GPS të mjeteve teknologjike, gjatë procesit të grumbullimit dhe transportimit për në landfill të mbetjeve urbane dhe jo urbane si dhe mjetet e tjera teknologjike sipas specifikimeve teknike:** Kontraktuesi do të penalizohet në masën 100 000 (njëqindmijë) lekë për çdo rast të konstatuar. Kontraktuesi do të gjobitet me të njëjten vlerë në rastin kur ai nuk ofron të dhenat e kerkuara për raportim, supervizim dhe llogaritje. Masa e penalitetit do të mbahet nga situacioni pasardhës që do të paraqitet për likuidim.
- 16- Për mospermbushje të detyrimit “të të pasurit në punë çdo ditë të numrit të mjeteve teknologjike”, kur konstatohet se:**
- a. **Nuk punojne çdo ditë të gjitha mjetet teknologjike sipas specifikimeve teknike dhe grafikeve të punëve,** gje që sjell mosrrespektim të frekuencave dhe të orareve

të kryerjes së Shërbimeve, Kontraktuesi do të penalizohet në masën 50 000 (pesedhete mijë) lek për çdo mjet të munguar.

**17-Për mospërbushje të detyrimit “te prezencës në punë të numrit të punonjësve” kur konstatohet se:**

- a. Nuk është prezenca e plotë e punonjësve sipas specifikimeve dhe grafikeve ditore, Kontraktuesi do të penalizohet në masën 2000 (dymijë) lek për çdo punonjës të munguar.

**18-Penaltetet dhe gjobat e aplikuara sipas kësaj Kontrate, nuk përjashtojnë masat e tjera penalizuese, që mund të aplikohen nga Institucione të tjera të parashikuara nga Legjislacioni shqiptar në fuqi.**

- 19-Çdo tentative ose praktike për të influencuar rezultatin e monitorimit të cilësisë së Shërbimit dhe sasive me kercenim apo avantazhe ndaj grupit të monitorimit, familjes apo miqve do të penalizohet me 20 % ulje të preventivit mujor kur vendimi merret nga Bashkia. Këto praktika korruptive do t’i japin Bashkisë të drejtën për të ndaluar Kontratën për një periudhë prej 6 muajsh dhe të iniciojë procedim penal.**

### **Neni 32 Ndryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve**

Nëse, pas datës së dorëzimit të ofertave, ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon në kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

### **Neni 33 Forca Madhore**

33.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontratës, dëmet e likuiduara, ose ndërprerjen, për mosplotësim, nëse dhe deri në masën që vonesa, në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas Kontratës, vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.

33.2 Për qëllimet e këtij neni, “Forcë Madhore” do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të Kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmbytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.

33.3 Nëse ndodhet në situatë të Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjëherë Autoritetin Kontraktues Bashkinë Shkodër. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktues jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

### **Neni 34**

## **Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit**

- 34.1 Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e Kontratës sikurse përcaktohet në nenin 4.
- 34.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afateve të Kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të likuidojë dëmet për vonesën në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontratës.
- 34.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbresë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shuma e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.
- 34.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.
- 34.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera kur një gjë e tillë është në interesin publik. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjëherë Autoritetin Kontraktor Bashkinë Shkodër, me shkrim për vonesën, shkaku dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakord me vonesën, zgjatja e afatit do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

### **Neni 35**

#### **Siguracioni i Punonjësve**

Kontraktuesi pergjigjet për punësimin dhe sigurimin e nëpunësve dhe punonjësve, sipas legjislacionit në fuqi. Kontraktuesi duhet të paraqese një numer punonjësish jo më të vogël se numri i punonjësve të deklaruar në ofertën e tij. Kontraktuesi duhet t'i paraqesë Autoritetit kontraktor, çdo 6 (gjashtë) muaj, me datë 10 janar dhe 10 korrik, listën e të gjithë punonjësve të siguruar dhe të vërtetuar nga organi kompetent, si dhe çdo informacion tjetër të kërkuar nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër në lidhje me punonjësit e Kontraktuesit.

### **Neni 36**

#### **Negociatat dhe amendamentet**

- 36.1 Palët nuk do të negociojnë amendime ose mdryshojne asnjë pjese të Kontratës, që do të ndryshonte mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.
- 36.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i Kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht Kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.
- 36.3 Çdo heqje dorë nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga Palët sipas Kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe kushtet në të cilën ajo lëshohet.

### **Neni 37**

#### **Ndryshimi i porosisë**

Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën e tij të porosisë për shërbime shtesë deri në një sasi që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.

### **Neni 38**

#### **Ndërprerja për mosplotësim**

38.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:

- a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në Kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë.
- b) Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.

38.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mospërmbushjedhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

### **Neni 39**

#### **Ndërprerja për shkak të falimentimit**

39.1 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë, nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paaftë të paguajë.

39.2 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

### **Neni 40**

#### **Ndërprerja për shkak të interesit publik**

40.1 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

40.2 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, duhet t'i japi Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.

40.3 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha shërbimet e kryera përpara ndërprerjes, dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesësisht të shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

### **Neni 41**

#### **Prishja e kontratës**

- 41.1 Në rast të shkeljeve të dispozitave të kësaj Kontrate, Pala shkelëse, është e detyruar t'i rregullojë ato. Palës shkelëse i ngarkohen shpenzimet e rregullimit të këtyre shkeljeve.
- 41.2 Me konstatimin e shkeljeve të kushteve të kontratës, Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër, i bën njoftim me shkrim Kontraktuesit për konstatimin dhe detyrimin e Kontraktuesit për rregullimin e tyre brenda 3(tre) ditëve kalendarike.
- 41.3 Shkeljet sipas kushteve themelore të kontratës përfshijnë por nuk kufizohen në sa vijon:
- a. Nëse Kontraktuesi nuk kryen Shërbimin e pastrimit në një pjesë të zonës së Kontratës apo dhe të gjithë zones së Kontratës, për një periudhë të pandërprerë prej 7 (shtatë) ditësh me përjashtim të përcaktimeve në nenin 33 të kësaj Kontrate.
  - b. Nëse masa e Shërbimit të pakryer dhe e penaliteteve të aplikuar tejkalon 15 % e vlerës vjetore të kontratës.
  - c. Nëse Kontraktuesi falimenton ose fillon likuidimin për arsye të tjera përveç rindërtimit ose bashkimit.
  - d. Nëse Kontraktuesi nuk ka në dispozicion dhe gjendje pune, apo ndryshon gjatë kohëzgjatjes së kontratës automjetet e kërkuara sipas Specifikimeve Teknike dhe të paraqitura nga Kontraktuesi në ofertë pa miratimin paraprak të Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër.
- 41.4 Nëse Kontrata për shkak të shkeljeve prishet, atëherë Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër i lindin këto të drejta:
- a. E drejta për të deklaruar Kontratën të prishur, duke i dhënë Kontraktuesit një njoftim me shkrim brenda një afati prej 30 (tridhjetë) ditësh që nga momenti i konstatimit të shkeljeve sipas kushteve themelore të kontratës, me argumentat përkatëse. Në qoftëse kontrata prishet, Kontraktuesi detyrohet të kryejë Shërbimin e pastrimit për një periudhë prej 90 (nëntëdhjetë) ditësh nga dita e njoftimit të prishjes së Kontratës. Për këtë kohë, Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër është e detyruar të kryejë pagesën e Shërbimeve.
  - b. Autoriteti Kontraktor, Bashkia Shkodër, ka të drejtën të sekuestrojë garancinë e kontratës të ngurtësuar në masën e përcaktuar në kontratë.
  - c. Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër ka të drejtën që t'i kërkojë dëmshpërblim Kontraktuesit në masën e dëmit të shkaktuar.

## **Neni 42**

### **Transferimi i të Drejtave**

Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër.

## **Neni 43**

### **Sigurimi i Kontratës**

43.1 Përpara nënshkrimit të Kontratës, Kontraktuesi duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, sigurimin e kontratës në shumën dhe formën e kërkuar.

43.2 Shuma e sigurimit të kontratës duhet t'i paguhet Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

43.3 Sigurimi i kontratës do t'i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

#### **Neni 44** **Zgjidhja e Mosmarrëveshjeve**

44.1 Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkodër dhe Kontraktuesi, duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrëveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrëveshje me negociata direkte.

44.2 Nëse Palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrëveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrëveshjeve sipas Kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

#### **Neni 45** **Përfaqësimi i Palëve**

45.1 Çdo Palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përfaqësues, në emër të Palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e Palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e Kontratës.

a) Përfaqësuesi i **Autoritetit Kontraktor** Bashkia Shkodër, për ndjekjen e realizimit të Shërbimit dhe përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës do të jenë:

**z.** \_\_\_\_\_ .Drejtoria e Shërbimeve Publike

cel/tel/fax \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

b) Personi që do të jetë përfaqësues në emër të **Kontraktuesit** për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës do të jetë

**z.** \_\_\_\_\_

cel/tel/fax \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

45.2 Secila Palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e Përfaqësuesit të Palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marrë përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

45.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë, për të përfaqësuar Palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim, në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktojë shtrirjen e autoritetit të Përfaqësuesit.

45.4 Administratori i Kontratës vë në dijeni Titullarin e Autoritetit Kontraktor Bashkisë Shkodër, për çdo rast e çështje dhe nuk mund t'i drejtohet Kontraktuesit pa marrë më parë miratimin e Titullarit të Autoritetit Kontraktor.



45.5 Në zbatim të VKM nr.914, dt.29.12.2014“Për miratimin e rregullave të prokurimit publik“e ndryshuar, kreu IX, neni 77, pika 4,”Mbikqyerja e Kontratës”, në përfundim të kontratës, z. \_\_\_\_\_ si personi që do të jenë përgjegjës, në emër të Autoritetit Kontraktor për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës, do të përgatisin një raport përmbledhës për korrektësinë dhe cilësinë e zbatimit të kontratës. Një kopje e këtij raporti i jepet edhe Kontraktuesit, me kërkesë të tij.

#### **Neni 46** **Komunikimet**

46.1 Mënyra e komunikimeve midis Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër dhe Kontraktuesit, është me shkrim dhe në mënyrë elektronike njëherësh. Të gjitha njoftimet të cilat Palët do ti drejtojnë njëra tjetrës të hartohen me shkrim dhe të dorëzohen personalisht në zyrën e protokollit, me poste zyrtare ose poste elektronike duke iu adresuar palëve në mënyrën e mëposhtme:

a. Për Perfaqësuesin e Autoritetit Kontraktor Bashkia Shkodër, adresa e plotë e Institucionit ose adresa e postës elektronike.

b. Për Përfaqësuesin e Kontraktuesit, adresa e plotë e kontraktuesit ose adresa e postës elektronike, të cilat Palët në çdo kohe ia komunikojnë njëri tjetrit me shkrim.

46.2 Njoftimet do të kenë efekte, me marrjen në dorëzim nga Palët.

#### **Neni 47** **Llogaritja e Afateve**

Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike.

#### **Neni 48** **Vlefshmëria e kontratës**

48.1 Kjo Kontratë do të hartohet në gjashtë kopje origjinale, pesë për Autoritetin Kontraktor dhe një për Kontraktuesin, dhe pasi u lexua dhe u pranua, do të firmoset nga Palët.

48.2 Kjo Kontratë do të quhet e vlefshme duke filluar nga data e nënshkrimit të saj nga të dyja Palët.

## **KUSHTET E VEÇANTA**

### **Shërbimet–Procedurë e Hapur**

Kushtet e Veçanta të Kontratës hartohen në përputhje me objektin e Kontratës. Në rast se ka mospërputhje midis KPK dhe KVK do të mbizotërojnë Kushtet e veçanta të kontratës.

#### **Neni 1**

##### **Përkufizime**

- 1.1 Autoriteti Kontraktor është Bashkia Shkodër, e përfaqësuar nga Kryetar i saj **Zj.Voltana Ademi**.
- 1.2 Kontraktues është \_\_\_\_\_perfaqësuar nga z.\_\_\_\_\_, me nr. NUIS \_\_\_\_\_me tagër dhe kompetencë të plotë për të përfaqësuar shoqërinë në të gjitha marrëdhëniet me Autoritetin Kontraktor, Bashkia Shkodër për realizimin e objektit të kontratës

#### **Neni 2**

##### **Sigurimi i Kontratës**

- 2.1 Sigurimi i Kontratës në shumën prej *(10% të vlerës së miratuar / korigjuar të ofertës)* do të ofrohet nga Kontraktuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës, lëshuar nga shoqëria \_\_\_\_\_
- 2.2 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë Kontraktuesit sipas formularit të mëposhtëm: **30 ditë pas nënshkrimit të palëve të proçesverbalit perfundimtar të kryerjes së shërbimit.**

#### **Neni 3**

##### **Fillimi i Kontratës**

- 3.1 Zbatimi i Kontratës duhet të fillojë në datën që është përcaktuar në nenin 4 të kësaj kontrate. Kontraktuesi do të ketë një afat prej një muaji për t'u mobilizuar.
- 3.2 Specifikimet teknike, preventivi i ofertës fituese, grafiku vjetor i Shërbimeve, janë pjesë integrale e Kontratës dhe detyrime të Kontraktuesit.

#### **Neni 4**

##### **Vendndodhja e Shërbimeve**

Shërbimet do të kryhen në të gjithë zonën e Kontratës sipas objektit të kontratës dhe përcaktimeve të preventivit dhe raportit teknik.

**Neni 5**  
**Informacion që duhet dhënë nga Autoriteti Kontraktor**

Brenda 15 ditësh nga marrja e Sigurimit të Kontratës, Autoriteti Kontraktor Bashkia Shkder duhet t'i japi Kontraktuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme:

- Personin përgjegjes për ndjekjen e shërbimit.
- Grafikun e shërbimit

**Neni 6**  
**Kërkesat e Raportimit**

Gjatë zgjatjes së kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë raporte për Autoritetin Kontraktor sipas formularit të mëposhtëm: Në përputhje me grafikun e shërbimit.

**Neni 7**  
**Kushtet e Pagesës**

**7.1** Pagesa për shërbimet , do të bëhet brenda 30 ditëve nga dita e dorëzimit të situacionit mujor të shërbimit, kerkeses për certifikimin e pageses.

**7.2** Autoriteti Kontraktor siguron pagesat për Kontraktuesin për Shërbimet e kryera. Pagesa do të kryhet në bazë të situacionit mujor të paraqitur nga Kontraktuesi me vlerë sipas volumeve të kryera, duke u zbritur masa e volumeve të shërbimit të pakryer si dhe penalitetet e mundshme të mbajtura për punë të pakryer. Në situacion duhet të përfshihet vlera e T.V.SH.

**7.3** Administratori i Kontratës bën miratimin e pagesës vetëm në rast se është plotësuar dokumentacioni i mëposhtëm:

- a. Faturen/at tatimore e shërbimit, lëshuar nga Kontraktuesi (1 Origjinal)
- b. Situacionin të firmosur nga supervizori i shërbimit (1 Origjinal)
- c. Raportin mujor të mbikqyrësit të shërbimit

Monedha e pageses do të jete: LEKE.

**7.4** Pagesa për shërbimet objekt i kësaj Kontrate do të bëhet me Urdhër Pagese nga Dega e Thesarit Shkodër në:

- 1) \_\_\_\_\_  
Bankën \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_  
Numrin e llogarise \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_  
IBAN \_\_\_\_\_

**7.5** Në rast ndryshimi të llogarisë nga ana e Kontraktuesit ky i fundit është i detyruar të njoftojë paraprakisht Autoritetin Kontraktues, Bashkinë Shkodër

**Neni 9**  
**Zbritja e garancisë së kontratës**

Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshtë. Nuk parashikohet zbritje e garancisë së Kontratës. Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

**PËR AUTORITETIN KONTRAKTOR**  
**BASHKIA SHKODËR**

**Kryetar i Bashkisë**

**Voltana ADEMI**

**PER OPERATORIN EKONOMIK**